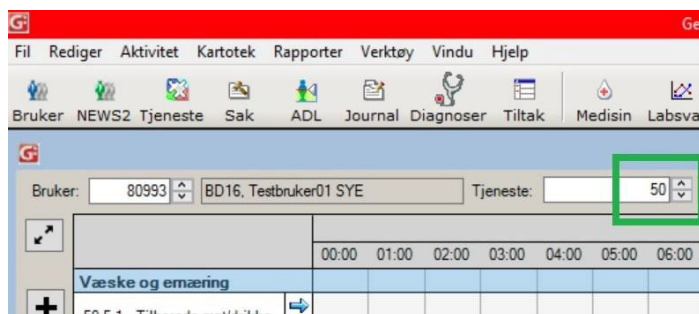


Veileder for gjenoppretting av tiltaksplan i Gerica

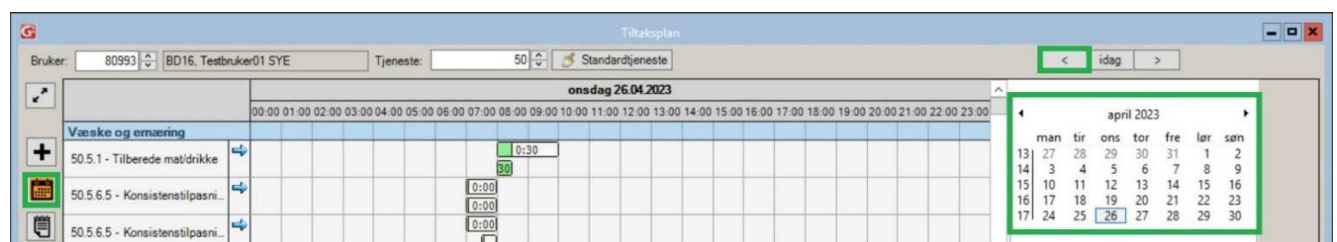
Forutsetninger:

- Beboer har aktivt opphold i plassadministrasjon
- Beboer har riktig tjeneste (langtidsopphold), med riktig startdato og på riktig nivå
- Når gjenopprettingen er utført må hele tiltaksplanen gjennomgås og kontrolleres på nytt for å sørge at opplysningene er korrekte

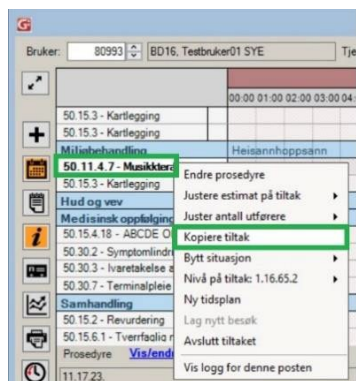
1. Stå i tiltaksplanen
2. Legg inn tjenestetype (50-langtidsopphold)



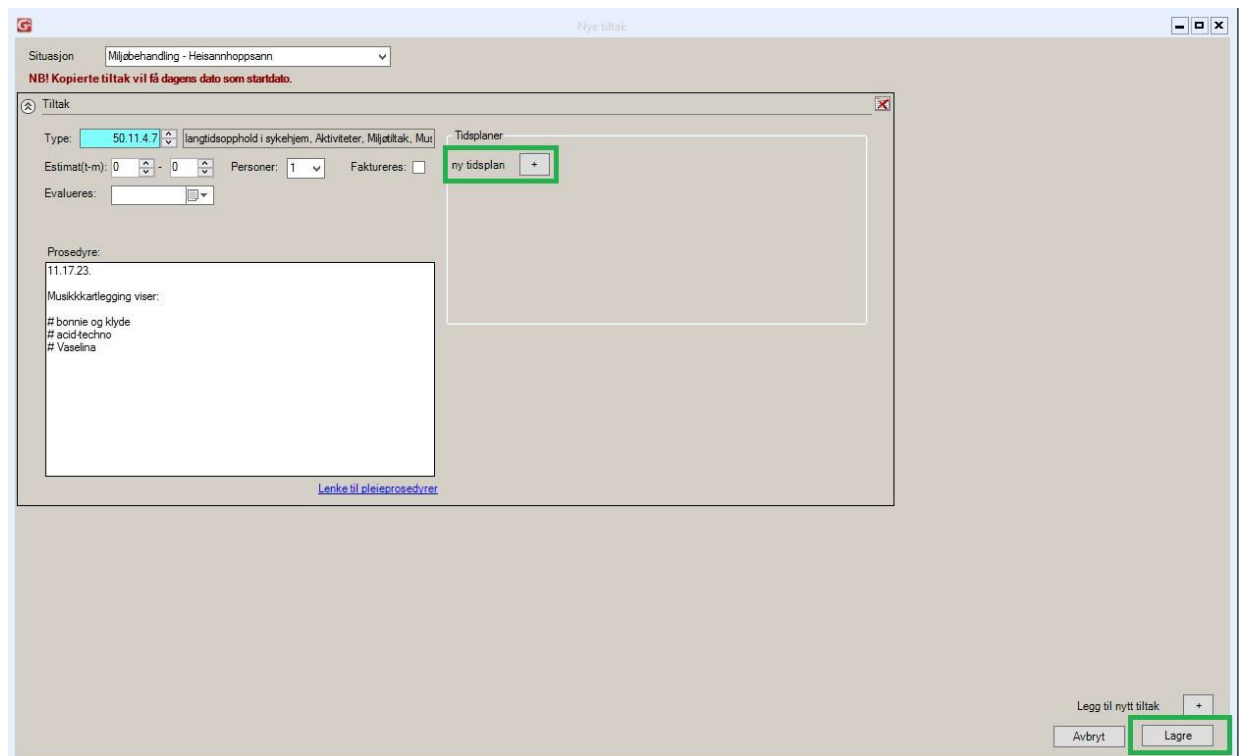
3. Bruk kalendervisning eller piler for å finne tilbake til siste dato når beboeren hadde en komplett tiltaksplan



4. Finn riktig tiltak, høyreklikk på det velg «Kopier tiltak»



5. Prosedyretekst kopieres med tiltaket, det samme gjør VAR prosedyrer knyttet til tiltak. Eventuelle tidsplaner må legges inn på nytt (kan gjøres i samme bilde).



6. Klikk på "Lagre"